



FICHE DE PRÊT DE MATÉRIEL Association

Les demandes sont à déposer en mairie au moins 15 jours à l'avance

Pas de prêt pour les associations hors communes / Tivoli sous conditions

Emprunteur :

Nom :

Prénom :

Adresse :

N° de téléphone :

Mail :

Période d'emprunt :

Du :

/

/

Au :

/

/

Motif :

Lieu :

Articles disponibles :

Tables (8 personnes)

Bancs (4 personnes)

Chaises

Tivoli (Prêt sous conditions)

Vos demandes :

Nombre de Tables.....

Nombre de Bancs.....

Nombre de Chaises.....

Nombre de Tivoli.....

Avis Service Animation

Signature

Observations lors de l'emprunt :

Signature de l'emprunteur

Signature de la mairie

Observations lors du RETOUR du matériel :

Signature de l'emprunteur

Signature de la mairie

A signer en deux exemplaires, une pour l'emprunteur, l'autre pour la mairie